



M.I.U.R.- U.S.R. per il LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO “MARGHERITA HACK”**

Cod. Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: **UFCWPW**  
 Ambito Territoriale 14 – VIA B.BUOZZI,43 – 00034 COLLEFERRO (ROMA)-Tel. 06/97305269– Fax 06/97200657  
 e-mail: [rmic8c200b@pec.istruzione.it](mailto:rmic8c200b@pec.istruzione.it) - [rmic8c200b@istruzione.it](mailto:rmic8c200b@istruzione.it) - Sito Web [www.comprendivocolleferro1.it](http://www.comprendivocolleferro1.it)

**CIRC. N. 20**

**Colleferro, 8 Settembre 2021**

**Alle famiglie  
 Ai docenti  
 Al personale ATA  
 Scuola Infanzia  
 AI DSGA**

**OGGETTO: Avvio anno scolastico e orari funzionamento Scuola Infanzia**

Si comunicano alcune informazioni relative all'avvio dell'anno e agli orari di funzionamento per l'a.s. 2021-2022. Le lezioni avranno inizio **martedì 14 Settembre 2021** e termineranno **giovedì 30 Giugno 2022**.

Nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19, al fine di ridurre gli assembramenti, nel corrente anno scolastico si conferma l'utilizzo di diversi punti di accesso ai plessi. Ad accogliere gli alunni alla porta ci saranno i collaboratori scolastici che avranno cura di condurli alle insegnanti della sezione di appartenenza.

I punti di accesso alle sezioni nei diversi plessi, opportunamente indicati, sono così suddivisi:

<b>Plesso “MONS. U. MAZZOCCHI”</b>			
<b>Porta di ingresso A</b>	<b>Porta di ingresso B</b>	<b>Porta di ingresso C</b>	<b>Porta di ingresso D</b>
<b>SEZIONI C - H</b>	<b>SEZIONI E - F - G</b>	<b>SEZIONI A - B</b>	<b>SEZIONI D</b>

<b>Plesso “G.P.D.”</b>	<b>Plesso “FLORA BARCHIESI”</b>
<b>Porta di ingresso: porta rossa a destra</b>	<b>Porta di ingresso: porta laterale a destra adiacente l'ingresso principale</b>
<b>SEZIONE A</b>	<b>SEZIONE B</b>

## ORARI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA INFANZIA a.s. 2021-2022

A partire **da martedì 14 Settembre 2021** in tutti i plessi sarà attivo **il tempo pieno con servizio mensa**.

Per gli alunni nuovi iscritti è previsto il Progetto Inserimento come delineato dalle docenti durante l'incontro con i genitori.

<b>❖ Plesso <u>MONS. U. MAZZOCCHI</u></b>	
<b><u>TEMPO ANTIMERIDIANO</u></b>  INGRESSO Dalle ore <b>8:00</b> alle ore <b>9:00</b>  USCITA Dalle ore <b>12:30</b> alle ore <b>13:00</b>	<b><u>TEMPO PIENO</u></b>  INGRESSO Dalle ore <b>8:00</b> alle ore <b>9:00</b>  USCITA <b>❖ Dalle ore 15:15 alle ore 15:45</b> per i bambini di <b>3 e 4 anni</b>  <b>❖ Dalle ore 15:45 alle ore 16.00</b> per i bambini di <b>5 anni</b>

<b>❖ Plessi <u>GPD e FLORA BARCHIESI</u></b>	
<b><u>TEMPO ANTIMERIDIANO</u></b>  INGRESSO Dalle ore <b>8:00</b> alle ore <b>9:00</b>  USCITA Dalle ore <b>12:30</b> alle ore <b>13:00</b>	<b><u>TEMPO PIENO</u></b>  INGRESSO Dalle ore <b>8:00</b> alle ore <b>9:00</b>  USCITA <b>❖ Dalle ore 15:30 alle ore 16.00</b>

### ACCOGLIENZA

Tutti i bambini nuovi iscritti seguiranno un Progetto Inserimento della durata di 3 settimane che prevede la permanenza a scuola di un tempo ridotto a due ore nella prima settimana, con un graduale aumento nella seconda, nel pieno rispetto dei tempi di ogni singolo bambino per una serena permanenza a scuola, per arrivare poi ad un aumento del tempo scuola nella terza settimana con l'utilizzo della mensa e l'uscita alle ore 14:00. Dalla quarta settimana l'orario sarà uniformato a quello di tutti i bambini e sarà pari a 40 ore settimanali.

Nelle sezioni antimeridiane si prevede una maggiore flessibilità nell'organizzazione oraria dei bambini nuovi iscritti.

## MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19.

- ❖ Ogni singolo bambino potrà essere accompagnato da un solo genitore o da una persona delegata dai genitori che dovrà indossare la mascherina durante tutta la permanenza nella struttura scolastica.
- ❖ Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, salvo casi particolari. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali, i genitori sono pregati di non recarsi a scuola.
- ❖ Il **materiale didattico** di ogni classe, inclusi i giochi della scuola dell'infanzia, non potrà essere condiviso con altre sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente.
- ❖ **Non è consentito portare giochi o altri oggetti personali da casa.** Si prega di ridurre al minimo indispensabile l'ingombro degli effetti personali che i bambini porteranno a scuola.
- ❖ Si dovrà rispettare tassativamente la segnaletica di ingresso ed uscita dall'edificio scolastico
- ❖ Chiunque, (bambino, genitore, accompagnatore) accusasse sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5 °C dovrà restare a casa.
- ❖ Il bambino che arriva a scuola, ai fini della prevenzione del contagio, non dovrà presentare nessuna sintomatologia respiratoria (tosse, raffreddore) o una temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti.
- ❖ Chiunque (bambino, genitore, accompagnatore) entri a scuola, non deve essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni né essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni, né essere transitato in zone a rischio.
- ❖ **Nel caso in cui un bambino a scuola presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19**, un operatore scolastico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- ❖ Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- ❖ **E' indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.**
- ❖ **Il bambino di età inferiore a 6 anni non dovrà indossare la mascherina** e verrà ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento in compagnia di un adulto che dovrà indossare la mascherina chirurgica fino a quando il bambino non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- ❖ Si procederà all'eventuale rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- ❖ **Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.**
- ❖ I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- ❖ Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- ❖ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

- ❖ Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ❖ Dopo **l'assenza per malattia superiore a tre giorni**, la riammissione a scuola sarà consentita solo se accompagnata da certificazione del Pediatra di libera scelta attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

Si ringrazia per la collaborazione e si coglie l'occasione per augurare a tutti un sereno anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Giuffrè

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39/1993