



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

M.I.U.R.- U.S. R. per il LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFFERRO I

Cod.Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: UFCWPW
Ambito Territoriale 14 - VIA BRUNO BUOZZI, 43 - 00034 COLLEFFERRO (ROMA)-Tel. 06/97236786 - Fax 06/97200755
E-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it - Sito Web www.comprendivocolleferro1.it

CIRCOLARE N.196

Colleferro,25/05/2018

AI DOCENTI
p.c. Al D.S.G.A.
c.a. Personale di segreteria

Oggetto: Convocazione Scrutini –Adempimenti di fine anno scolastico 2017/2018

Le lezioni avranno termine Venerdì 08 giugno 2018 alle ore 12.05

Gli scrutini avranno luogo secondo il seguente calendario e o.d.g.

GIU. 2018	Scrutini Giugno			
	<i>Giovedì 7 Giugno</i>	<i>Venerdì 08 Giugno</i>	<i>Sabato 09 Giugno</i>	<i>Lunedì 11 giugno</i>
Ore 08,00			2H	3F
Ore 08,45			1H	2F
Ore 09,30			3H	1F
Ore 10,15			1L	1D
Ore 11,00			1I	3D
Ore 11,45		3A	3I	2D
Ore 12,30		1A		3E
Ore 13,15		2A		1E
Ore 13,45				2E
Ore 14,30	1B	3G		
Ore 15,15	3B	2G		
Ore 16,00	2B	1G		
ORE 16,45	3C			
Ore 17,30	2C			
Ore 18,15	1C			
Ore 19,00				

Tutti i docenti sono tenuti ad essere presenti.

I modelli per produrre la documentazione necessaria possono essere scaricati dal computer della sala professori e dal sito della scuola .e redatti al computer

Entro il 1 giugno 2018 il coordinatore di classe redigerà la relazione finale da allegare al verbale.

Per le classi terze, il coordinatore, oltre alla relazione finale , raccoglierà i programmi effettivamente svolti, firmati da due alunni , che dovranno essere consegnati al presidente della commissione d'esame.

I voti proposti saranno inseriti nel registro elettronico.

I docenti di sostegno consegneranno nei tempi prescritti al coordinatore e illustreranno in sede di scrutinio la relazione finale dell'alunno sul percorso seguito, sul lavoro svolto e sui risultati raggiunti in rapporto al PEI e redigeranno il PDF per quegli alunni che hanno concluso il ciclo di studi della scuola secondaria di primo grado.

Tutti i docenti di sostegno impegnati negli esami degli alunni diversamente abili consegneranno al coordinatore di classe Una relazione illustrativa sulle modalità di conduzione del colloquio d'esame,dove saranno indicati per quali discipline sono stati adottati particolari criteri didattici.

Per gli alunni non ammessi alla classe 2° e 3° o agli esami gli insegnanti compileranno la relazione di non ammissione da illustrare in sede di scrutinio. Per gli alunni non ammessi alla classe successiva o agli esami, i docenti terranno conto dei criteri previsti dal Dlgs n.62/2017 e approvati dal collegio dei docenti.

I coordinatori di classe dopo lo scrutinio consegneranno al Dirigente Scolastico l'elenco degli alunni non ammessi per la preliminare, dovuta informazione alle famiglie.

Lunedì 11 giugno

Convocazione genitori degli alunni non ammessi ore 15.00

Pubblicazione risultati classi terze alle ore 16.00

Riunione preliminare ore 16.30

Prove scritte

Martedì	12 giugno ore 8.30	PROVA DI ITALIANO
Mercoledì	13 giugno ore 8.30	PROVA DI MATEMATICA
Giovedì	14 giugno ore 8.30	PROVA DI LINGUA
Venerdì	15 giugno ore 8.00-13.30	CORREZIONE ELABORATI
ore 15.00	RATIFICA SCRITTI	

Inizio Prove orali 16 giugno ore 8.30

I docenti entro e non oltre **mercoledì 08 giugno** consegneranno in segreteria le verifiche scritte.

Da lunedì 11 giugno a venerdì 15 giugno dalle ore 9.30 alle ore 12.00 i docenti consegneranno i seguenti documenti :

1. strumenti/sussidi didattici in uso
 2. Chiavi della cassetta posta in sala docenti
 3. Le dichiarazioni delle ore aggiuntive prestate, i cui modelli sono reperibili sul sito della scuola, vanno inviati alla casella di posta elettronica: RMIC8C200B@istruzione.it
- Le relazioni finali e le relazioni delle funzioni strumentali, vanno inviate alla casella di posta elettronica: annateresaianucci@gmail.com.

I report di progetto vanno inviati alla casella di posta elettronica : gioia.romani@istruzione.it

Le domande di ferie con i 4 gg di festività sopresse ,(dalle quali devono essere sottratte le ferie già fruito) **debbono essere inviati tramite "Sportello Digitale"**.

Le insegnanti di sostegno per ogni alunno diversamente abile redigeranno la relazione finale sul percorso seguito e i risultati raggiunti. Nel passaggio da un ordine di scuola all'altro dovrà essere stilato anche il P.D.F.

Tali documenti andranno redatti e inviati alla casella di posta elettronica: maryjane.testani@istruzione.it

Venerdì 29 Giugno Ore 16.00 Comitato di Valutazione

Venerdì 29 Giugno Ore 17.00 Collegio dei Docenti (presso primaria GPD)

Il giorno **3 settembre 2018** alle **ore 10.00** si terrà il collegio dei docenti a.s. 2018/2019 (**presso la scuola elementare GPD**).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Antonella Romani)